



## PRZYJAZNY MEDIATOR

ADW. BEATA CHODOROWSKA-KĘCIK  
ACUERDO, ORDEN Y PAZ

### Regulamin postępowania mediacyjnego

#### § 1. Zakres zastosowania

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest unormowanie zasad rozstrzygania sporów powstałych pomiędzy podmiotami gospodarczymi, pomiędzy osobami fizycznymi lub między osobą fizyczną a podmiotem gospodarczym, w drodze mediacji prowadzonej w Centrum Mediacyjnym działającym przy Kancelarii Adwokackiej Beaty Chodorowskiej - Kęcik.
2. Niniejszy Regulamin stosuje się, jeżeli strony wyraziły na piśmie zgodę na rozwiązanie wynikłego między nimi sporu w drodze mediacji, według niniejszego Regulaminu, przed lub po powstaniu takiego sporu.

#### § 2. Definicja mediacji.

Mediacja jest próbą doprowadzenia do ugodowego, satysfakcjonującego obie strony rozwiązania konfliktu na drodze dobrowolnych negocjacji prowadzonych przy pomocy bezstronnego i neutralnego mediatora. Mediacja jest dobrowolna, poufna, prowadzi do wyjścia z problemowej sytuacji i sprzyja zapobieganiu przyszłemu konfliktom.

#### § 3. Rozpoczęcie mediacji.

1. Mediacja jest prowadzona na podstawie wniosku o przeprowadzenie mediacji lub postanowienia sądu. Postępowanie mediacyjne zostaje wszczęte: a/ na podstawie umowy mediacyjnej podpisanej przez obydwie strony (wspólny wniosek stron o przeprowadzenie mediacji); b/ na wniosek jednej ze stron, po pisemnym wyrażeniu zgody na przeprowadzenie mediacji przez drugą stronę wyrażonym w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej przez mediatora wniosku pierwszej strony; c/ po podpisaniu oświadczeń o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie mediacji przez wskazanego mediatora w przypadku postanowienia sądu kierującego do mediacji.
2. Jeżeli strony zawarły umowę o mediację do wniosku o mediację załącza się jej odpis.
3. Do wniosku składanego przez jedną ze stron należy dołączyć jego odpisy wraz z załącznikami w celu doręczenia ich pozostałym uczestnikom postępowania mediacyjnego albo dowody ich doręczenia tym osobom. Dotyczy to również dalszych pism składanych w toku mediacji.
4. W przypadku mediacji z inicjatywy strony (stron) wraz ze złożeniem wniosku o przeprowadzenie mediacji, strony wnoszące o przeprowadzenie mediacji obowiązane są wpłacić na rzecz Centrum Mediacyjnego **opłatę rejestracyjną** określoną w cenniku (stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu), która nie podlega zwrotowi. **Opłata mediacyjna** zgodna z zaakceptowanym przez strony cennikiem (stanowiącym załącznik



## PRZYJAZNY MEDIATOR

ADW. BEATA CHODOROWSKA-KĘCIK  
ACUERDO, ORDEN Y PAZ

do niniejszego Regulaminu) jest wpłacana na rzecz Centrum w terminie ustalonym przez strony z mediatorem w umowie mediacyjnej.

5. W przypadku mediacji prowadzonej na podstawie postanowienia sądu, strony uczestniczące w mediacji obowiązane są do uiszczenia opłat mediacyjnych w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez mediatora. Opłaty mediacyjne regulowane są przez rozporządzenie z dnia z dnia 20 czerwca 2016r. w sprawie wysokości wynagrodzenia i podlegających zwrotowi wydatków mediatora w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z dnia 28 czerwca 2016 r. Poz. 921 ze zm.).

6. Mediator może wezwać strony do uiszczenia zaliczki na ewentualne wydatki (np. opinie biegłych specjalistów).

7. W razie nie wpłacenia w określonym terminie **opłaty rejestracyjnej** mediację uważa się za niewszczętą. W razie braku terminowego uiszczenia **pozostałych opłat mediacyjnych** mediacja może zostać wstrzymana.

### § 4. Postępowanie mediacyjne.

1. Postępowanie mediacyjne odbywa się na sesjach mediacyjnych.
2. Mediator niezwłocznie ustala w porozumieniu ze stronami termin pierwszego wspólnego posiedzenia mediacyjnego, chyba że za celowe uzna odbycie odrębnych spotkań z każdą ze stron.
3. Mediacja powinna się zakończyć w terminie 3 miesięcy od dnia zarejestrowania wniosku o przeprowadzenie mediacji. Termin prowadzenia mediacji może zostać przedłużony za zgodą obydwu stron.
4. Jeżeli mediacja jest prowadzona na podstawie postanowienia sądu, mediator jest ponadto zobowiązany do przestrzegania terminów wyznaczonych przez sąd.
5. Postępowanie mediacyjne nie jest jawne.
6. Miejscem postępowania mediacyjnego jest siedziba Centrum przy ul. Henryka Sienkiewicza 3 w Bochni, przy Placu Szczepańskim 8/211 w Krakowie, ewentualnie inne miejsca uzgodnione wspólnie przez strony wraz z mediatorem.
7. Językiem postępowania mediacyjnego jest język polski lub hiszpański, chyba że strony postanowiły na piśmie inaczej.
8. Na każdym etapie postępowania mediator może zwrócić się do każdej ze stron o przedstawienie dodatkowych informacji, ewentualnie dostarczenie niezbędnych do prowadzenia mediacji dokumentów. Informacje przedstawione przez jedną stronę, mediator ujawnia drugiej stronie, chyba że udzielając ich strona zastrzegła, że mediator ma je zachować w poufności.

### § 5. Zadania i obowiązki mediatora.

1. Mediator prowadzi postępowanie mediacyjne wedle swojego uznania, z zachowaniem należytej staranności, lojalności i niezależności oraz z poszanowaniem wszelkich reguł wynikających z przepisów prawa, zasad etyki, niniejszego Regulaminu oraz umowy stron.



## PRZYJAZNY MEDIATOR

ADW. BEATA CHODOROWSKA-KĘCIK  
ACUERDO, ORDEN Y PAZ

2. Mediator jest obowiązany zachować bezstronność i neutralność przy prowadzeniu mediacji. Mediator udziela stronom pomocy w ich negocjacjach zmierzających do polubownego rozwiązania sporu. Mediator nie rozstrzyga sporu pomiędzy stronami, lecz stara się ułatwić stronom osiągnięcie porozumienia.
3. Mediator może odbywać spotkania z każdą ze stron pod nieobecność drugiej strony.
4. Mediator nie może udzielać porad prawnych zarówno jednej, jak i obu stronom. A jeżeli wyjaśnia uczestnikom stan prawny, to nie można tego wyjaśnienia traktować jako wiążącej uczestnika mediacji porady prawnej.

### § 6. Poufny charakter postępowania mediacyjnego.

1. Mediator zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji, o których dowiedział się w trakcie prowadzenia postępowania mediacyjnego. Obowiązek zachowania poufności istnieje również po zakończeniu postępowania mediacyjnego.
2. Mediator nie może być powoływany na świadka w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub jakimkolwiek innym, na okoliczność twierdzeń i faktów ujawnionych w postępowaniu mediacyjnym, chyba że strony uzgodnią inaczej.
3. Mediator nie może być pełnomocnikiem stron w postępowaniu sądowym lub arbitrażowym dotyczącym przedmiotu mediacji.
4. Osoby trzecie mogą być obecne na posiedzeniu mediacyjnym tylko za zgodą stron i mediatora.

### § 7. Obowiązki stron.

1. Strony mają obowiązek uczestniczenia w sesjach mediacyjnych osobiście, a w przypadku osób prawnych i spółek nie posiadających osobowości prawnej, poprzez osoby uprawnione do reprezentacji danego podmiotu zgodnie z aktualnym odpisem KRS, ewentualnie przez pełnomocników stosownie do tego umocowanych.
2. Strony zobowiązane są do współdziałania z mediatorem w dobrej wierze, a w szczególności do przedkładania odpowiednich dokumentów, składania wyjaśnień i uczestniczenia w sesjach mediacyjnych.

### § 8. Protokół.

1. Z przebiegu mediacji mediator sporządza protokół, w którym oznacza miejsce i czas przeprowadzenia mediacji, a także imię i nazwisko (nazwę) i adres stron, imię i nazwisko mediatora, a ponadto wynik mediacji. Protokół podpisuje mediator.
2. Mediator doręcza stronom odpis protokołu.
3. Protokół postępowania mediacyjnego wraz z kopia wniosku o przeprowadzenie mediacji i ewentualną kopią zawartej ugody przechowywane w archiwum Centrum Mediacyjnego przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania mediacyjnego.
4. Przechowywane w archiwum dokumenty mogą być udostępniane tylko stronom lub upoważnionym przez nie osobom.



## PRZYJAZNY MEDIATOR

ADW. BEATA CHODOROWSKA-KĘCIK  
ACUERDO, ORDEN Y PAZ

### § 9. Ugoda.

1. Jeżeli strony zawarły ugodę przed mediatorem, ugodę zamieszcza się w protokole albo załącza się do niego.
2. Strony podpisują ugodę. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, mediator stwierdza w protokole niemożność podpisania ugody i wyjaśnia jej przyczyny.
3. Mediator doręcza stronom odpis protokołu z załącznikiem i z pouczeniem o możliwości wystąpienia do sądu o zatwierdzenie zawartej ugody.
4. Po zawarciu ugody mediator niezwłocznie składa protokół w sądzie, który byłby właściwy do rozpoznania sprawy według właściwości ogólnej lub wyłącznej, a o ile rozpatrywana przez Centrum Mediacyjne sprawa została skierowana do postępowania mediacyjnego postanowieniem sądu, w sądzie rozpoznającym sprawę.
5. Po zawarciu ugody przed mediatorem i złożeniu protokołu w sądzie, strona może złożyć w sądzie wniosek o zatwierdzenie ugody.
6. Ugoda zawarta przed mediatorem, ma po jej zatwierdzeniu przez sąd moc prawną ugody zawartej przed sądem.

### § 10. Zakończenie postępowania mediacyjnego.

Postępowanie mediacyjne kończy:

- a. zawarcie przez strony pisemnej ugody;
- b. złożenie przez stronę mediatorowi oświadczenia na piśmie o wycofaniu się z postępowania mediacyjnego;
- c. złożenie stronom przez mediatora oświadczenia na piśmie, że w jego opinii mediacja nie doprowadzi do rozwiązania sporu;
- d. upływ okresu przewidzianego na mediację;
- e. poddanie sprawy przez strony pod rozstrzygnięcie sądu.

### § 11. Odpowiedzialność prawna.

Odpowiedzialność prawna Centrum Mediacyjnego przy Kancelarii Adwokackiej Beaty Chodorowskiej - Kęcik oraz odpowiedzialność mediatora jest ograniczona jedynie do przypadków winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.

Regulamin powyższy otrzymałem w dniu:.....

.....  
.....